

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка

Кафедра інформатики

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан фізико-математичного
факультету

М.В.Каленик

« 30 » серпня 2018 р.

ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ (ВИРОБНИЧОЇ) ПРАКТИКИ

Галузь знань 01 Освіта /Педагогіка

Спеціальність 014 Середня освіта (Інформатика)

Кваліфікаційний рівень – бакалавр

Курс IV

Семестр VIII

Кафедра інформатики

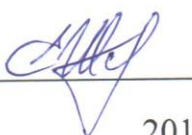
Суми – 2018

Програма педагогічної практики складена на основі наскрізної програми практик та ОПП підготовки бакалаврів для студентів денної форми навчання спеціальності 014 Середня освіта (Інформатика)

Розробники: к.пед.наук, доц. Семеніхіна О.В., к. пед. наук Дегтярьова Н.В.

Робоча програма розглянута на засіданні кафедри інформатики

Протокол № від «11» 26 серпня 2018 р.

Завідувач кафедри  О.В. Семеніхіна
«26» 08 2018 р.

Затверджено вченою радою фізико-математичного факультету

Протокол № 1 від «30» серпня 2018 р.

Голова  М.В. Каленик

Вступ

У системі підготовки вчительських кадрів важлива роль належить педагогічній практиці як ланці, що з'єднує теоретичне навчання студентів з їх самостійною роботою в закладах освіти.

Ефективність педагогічної практики майбутніх учителів залежить від:

- рівня сформованості інформатичних, соціальних, соціокультурних компетентностей та компетентностей з суміжних дисциплін;
- володіння знаннями, вміннями і навичками з інформатики та суміжних дисциплін;
- знання сутності компонентів методичної системи навчання інформатики та суспільних дисциплін (мотивація і цілі навчання, методи, прийоми, засоби, форми навчання);
- озброєності практиканта психологічними знаннями, вміннями та навичками, які необхідні для навчально-виховної роботи з учнями;
- належного підбору навчальних закладів для проходження педпрактики студентами: з відповідною навчальною і матеріальною базою та висококваліфікованими вчителями;
- доброзичливого ставлення педагогічного колективу школи до і надання їм допомоги в здійсненні навчально-виховного процесу;
- належного керівництва педагогічною практикою з боку методистів фахових дисциплін, педагогів, психологів.

Педагогічна практика є частиною навчального процесу. Проходження педагогічної практики дає студенту можливість отримати перший досвід майбутньої професійної діяльності, скоригувати напрям подальшого навчання, уникнути помилок в майбутньому.

Мета проведення педагогічної практики – підготовка студентів до виконання функції вчителя інформатики, керівника гуртка, факультативу, класного керівника. Основною базою проведення практики є середня і старша ланки загальноосвітньої школи.

Згідно навчального плану педагогічна практика проводиться з відривом від навчання на 4 курсі у 8 семестрі. Практика проводиться переважно в загальноосвітніх школах, ліцеях, гімназіях м. Суми та області.

Програма педпрактики передбачає для студентів проведення не менше 5 уроків з інформатики. Мінімальна кількість проведених уроків може коригуватись через зміни у навчальному процесі шкіл або університету. Крім проведення уроків студенти під час практики створюють допоміжні електронні матеріали.

До педагогічної практики допускаються студенти, що не мають академічної заборгованості. У випадку об'єктивних обставин педагогічна практика може бути продовжена або перенесена.

Керівництво педагогічною практикою здійснюють методисти з відповідних кафедр, які мають достатній педагогічний досвід і відповідну базову освіту.

Мета і завдання педагогічної практики

Педагогічна практика є частиною навчального процесу, яка пов'язує теоретичне навчання студентів з їх майбутньою професійною діяльністю та озброює першим досвідом роботи в школі. Педагогічна практика дає можливість студенту перевірити ступінь власної готовності до самостійної педагогічної діяльності.

Педагогічна практика має за мету формування у студентів вмінь і навичок, необхідних вчителю інформатики в умовах розбудови системи освіти відповідно до Закону України «Про освіту», Державної національної програми «Освіта» («Україна XXI століття»), Концепції профілізації старшої школи, відтворення і зміцнення інтелектуального потенціалу нації, виходу науки і техніки в Україні на світовий рівень, інтеграції в світову систему освіти, переходу до ринкових відносин і конкуренції будь-якої продукції, у тому числі й інтелектуальної.

Головним завданням практики є:

- ознайомлення з основними напрямками навчально-виховної роботи навчального закладу;
- детальне вивчення діючих програм з інформатики класів різного профілю;
- набуття досвіду застосовувати на практиці вміння складати та використовувати конспекти уроків, здійснювати перспективне і поточне планування педагогічної діяльності;
- оволодіння різними методами і засобами організації навчальної діяльності школярів на уроках;
- встановлення міжпредметних та внутрішньопредметних зв'язків;
- проведення уроків різних типів;
- спостереження, аналіз та узагальнення досвіду вчителів інформатики та використання його в своїй практиці;
- отримання навичок застосування демонстраційних програм, доступних демонстраційних пристроїв, створення презентації та виважений розподіл часу при використанні наочності;
- використання наукової, методичної та навчальної літератури при підготовці до уроку, позакласного заходу;
- застосування педагогічних та психологічних методів роботи з учнями;
- формування особистості майбутнього вчителя, виховання культури поведінки, здатності співпрацювати в колективі.

Організація та керівництво практикою

1. Контроль за організацією і проведенням педагогічної практики на факультеті здійснюють деканат та відповідні кафедри.
2. Керівниками і методистами призначаються особи, які мають досвід педагогічної роботи.
3. Методичну допомогу студентам у період педагогічної практики надають викладачі кафедр інформатики, педагогіки та психології.
4. На період педпрактики один із студентів, які працюють в даній школі, призначається старостою групи. В обов'язки старости групи входить облік відвідування студентами школи; повідомлення їх про колективні збори, консультації, семінари; виконання доручень керівників педпрактики.

5. Питання організації та проведення педагогічної практики обговорюється на засіданнях кафедр, ради факультету та методичної ради та затверджується вченою радою факультету.

Педагогічна практика розпочинається настановчою конференцією, де уточнюються мета і завдання практики. По закінченні практики проводиться підсумкова конференція, до початку якої студент повинен надати відповідальному методисту всі звітні документи і одержати оцінку, зафіксовану в загальному атестаційному листі.

Під час проходження практики студент має право:

1. З усіх питань, які виникають під час педпрактики, звертатися до керівника педпрактики університету, факультету, адміністрації та вчителів школи.
2. Вносити пропозиції щодо вдосконалення підготовки, організації і проведення педпрактики.
3. Користуватися бібліотекою, навчально-методичними посібниками кабінетів.

Під час проходження практики студент зобов'язаний:

- 1) виконувати всі види робіт, що передбачені інструкцією та програмою педагогічної практики;
- 2) дотримуватися правил внутрішнього розпорядку школи та виконувати вказівки адміністрації школи і керівників педпрактики;
- 3) бути для учнів зразком організованості, дисциплінованості, ввічливості, працьовитості, виявляти свій професійний такт і майстерність;
- 4) у випадку невиконання вимог, пред'явлених до студента-практиканта, він може бути усунений від проходження педпрактики;
- 5) провести не менше 5 уроків інформатики самостійно, з них не менше 3 лабораторних робіт (кількість проведених уроків може коригуватись за умов змін у навчальному процесі шкіл);
- 6) складати конспекти до кожного уроку, який проводиться;
- 7) готувати наочність, використовувати демонстраційні програми.

Для успішного проходження практики студенти виконують наступні завдання:

- проводять зустріч з керівництвом і вчителями школи з метою визначення основних напрямків практики;
- здійснюють вивчення шкільної документації, планів роботи вчителя з фаху і класного керівника;
- знайомляться з кабінетами та матеріально-технічною базою;
- відвідують уроки вчителів-предметників, які працюють у класі, з метою вивчення вимог до різних видів діяльності учнів;
- вивчають плани уроків інформатики;
- готують і самостійно проводять уроки із застосуванням різних методів і форм;
- відвідують уроки товаришів, беруть участь у їх обговоренні;
- постійно співпрацюють із методистами з інформатики;

Методичні рекомендації

Для успішного проведення практики студенти повинні притримуватись такої методично схеми:

- на першому тижні студент знайомиться з учителями, школою, розкладом уроків, класом, в якому буде здійснюватись класне керівництво;
- студент відвідує всі уроки інформатики та інші з метою ознайомлення з методикою роботи вчителів; крім того, для вивчення досвіду навчання доцільно відвідувати уроки вчителів інших предметів, присутність студента на уроках може здійснюватись лише з дозволу вчителів;
- в кінці першого тижня студент доводить до відома методистів, в які дні і о котрій годині він проводить уроки і знаходиться в школі;
- незалежно від наявності своїх уроків студент повинен перебувати в школі кожного робочого дня не менше 6 год.;
- починаючи з другого тижня студенти проводять власні уроки за розкладом школи, а також відвідують уроки один одного;
- напередодні проведення уроку (не менше, ніж за день) студенти складають план-конспект уроку і узгоджують його з вчителем;
- до уроку готується відповідний дидактичний матеріал, наочні засоби, технічні засоби навчання;
- після проведення уроку відбувається його обговорення з вчителем, методистами, колегами;
- під час практики студенти можуть виконувати індивідуальні завдання, пов'язані з курсовими або дипломними роботами з методики навчання;
- на останньому тижні практики студенти готують звітну документацію.

Форми та методи контролю

Контроль за роботою студентів-практикантів здійснюють методисти кафедр та класний керівник. Контроль за присутністю студентів у школі здійснюють призначені старости груп практикантів. Робота студентів-практикантів оцінюється методистами за відповідною кількістю балів, критерії для яких наведено нижче. При цьому враховуються не лише оцінки за проведені уроки, а й організованість, дисципліну та педагогічний хист практикантів.

Критерії оцінювання результатів педагогічної практики

Педагогічна практика студентів завершується диференційованим заліком за чотирибальною системою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та за 100 бальною системою у відповідності до кредитно-трансферної системи.

При оцінюванні результатів педагогічної практики враховуються такі показники:

- організованість, дисциплінованість і ставлення студента до практики; його ініціативність і творчість;
- якість навчально-виховної роботи на уроках;
- якість виховної роботи з класом і окремими учнями;
- якість індивідуальної дослідницької роботи, виконаної під час педпрактики;

- якість оформлення документації з педпрактики;
- своєчасність здачі документації.

Оцінка «Відмінно» ставиться в тому випадку, коли навчально-виховна робота проведена на високому рівні (допускається не більше 25 % оцінок «4» за проведені уроки та виховні заходи); якщо студент виявив себе організованою, сумлінною, творчою особистістю під час виконання різних видів роботи в школі, здобув повагу та авторитет серед учнів, батьків і педагогічного колективу школи, методистів, керівників педпрактики; подав у визначений термін правильно оформлену документацію.

Оцінка «Добре» ставиться в тому випадку, коли навчально-виховна робота проведена на достатньому рівні (допускається не більше 25% оцінок «3» за проведені уроки і виховні заходи при задовільній оцінці з боку вчителя-предметника, класного керівника та методиста); студент допустив деякі методичні помилки у навчально-виховному процесі, але зміг самостійно їх виправити або пояснити причину допущення в процесі аналізу уроку або виховного заходу; у ході педпрактики студент-практикант не допускав недисциплінованості, байдужості; студент отримав задовільну оцінку серед учнів, батьків, педагогічного колективу школи, методистів і класних керівників; подав у визначений термін правильно оформлену документацію.

Оцінка «Задовільно» ставиться в тому випадку, коли навчально-виховна робота проведена на достатньому рівні (не допускається підсумкове оцінювання за проведені уроки та виховні заходи оцінкою «2» бали); студент проявив себе як організований, дисциплінований, але недостатньо самостійний та ініціативний; загальна оцінка діяльності в школі студента-практиканта з боку учнів, батьків, вчителя інформатики, класного керівника, керівників педпрактики «задовільна»; подав вчасно документацію, в яку можуть бути внесені незначні доповнення і зміни за вказівкою керівника педпрактики.

Оцінка «Незадовільно» ставиться в тому випадку, коли за період практики студент був нездатний до навчально-виховної роботи в школі внаслідок слабких знань з базових предметів і методики їх викладання або недбалого ставлення до своїх обов'язків.

Загальна кількість балів для оцінювання згідно вимог кредитно-трансферної системи виставляється за адитивним принципом і є сумою балів, які виставили вчитель інформатики, класний керівник та методисти.

Особа, що виставляє оцінку	Кількість балів	Критерії оцінювання
Вчитель інформатики	1-25	<p>Оцінювання окремих уроків до 5 балів за урок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знання фактичного матеріалу; - вміння складати конспекти уроків, інструкційні картки інші навчальні матеріали; - використання навчальних презентацій; - вміння пояснити та проводити консультування учнів; - виявлення педагогічної коректності; - результативність уроку; - ініціативність студента; - оцінювання наявності інших компетентностей на розсуд вчителя.
Класний керівник	1-15	<p>З них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 балів за <u>підготовку</u> позакласного заходу: вибір цікавої, актуальної теми,; доцільність обраного типу заходу; матеріали до проведення заходу; - 5 балів за безпосереднє <u>проведення</u>: результативність проведення; залучення учнів до роботи на заході, вміння управляти дисципліною у колективі учнів; інші критерії до проведення заходу на розсуд класного керівника; - 5 балів за <u>поточну діяльність</u> помічника класного керівника та допомогу в оформленні документації (розпорядок чергування, звіт для батьків оцінок за місяць, тощо)
Методист з інформатики	1-35	<p>З них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 балів за відвіданий урок (проведення уроку; наявність та правильність оформлення конспекту уроку, дотримання та доцільність структурних елементів уроку; використання інформаційних технологій таких, як презентацій та /або програм для здійснення тестування; об'єктивність оцінювання, проведення рефлексії та інш.); - 25 балів за оформлення документації: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 5 конспектів уроків по 3 бали за правильність оформлення кожного конспекту; ✓ наявність характеристики, атестаційного листа, титульної сторінки – по 1 балу за документ; ✓ правильність оформлення та змістовність аналізу відвіданого уроку - 5; ✓ своєчасність подання документів – 2 бали.

Методист з педагогіки	1-15	3 них: - 5 балів за відвіданий позакласний захід (проведення заходу, матеріали до проведення, актуальність теми, цікавість теми для учнів, педагогічний такт, вміння спілкуватись з учнями тощо); - 10 балів за правильність оформлення та своєчасність подання звітної документації.
Методист з психології	1-10	3 них: - 10 балів за правильність оформлення та своєчасність подання документації; здійснення діагностичних заходів та інше.

Звітність по закінченню педагогічної (виробничої) практики

По закінченню практики студенти подають наступну папку документів.

1. **Титульний лист.** (додаток А)
2. **Звіт.** В ньому студент характеризує весь обсяг роботи, проведений під час педагогічної практики. Звіт має бути відповідної форми (додаток Б), завірений директором школи, вчителем-предметником та класним керівником.
3. **Розширені конспекти уроків інформатики.** Конспект має відповідати шкільним нормам, надрукований на окремих листах стандартного формату (додаток В). Має бути завірений вчителем інформатики
4. **Аналіз уроку інформатики.** Аналізується будь-який урок інформатики, який проводився вчителем або іншим студентом-практикантом (додаток Г).
5. **Електронна презентація, що дублює конспект проведеного уроку, створена у програмі POWER POINT з використанням ММ-технологій.** Подача цих матеріалів має бути двох видів – електронна і друкована версії.
6. **Копія характеристики роботи практиканта.** Завіряється директором школи, вчителем інформатики та скріплюється круглою печаткою.
7. **Атестаційний лист** оформляється у відповідній формі (додаток Д).

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені А. С. МАКАРЕНКА

Кафедра інформатики

ЗВІТ

з _____ практики
(виробничої або навчальної педагогічної)
студента групи _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
що проходив (ла) практику у _____

(назва навчального закладу)

Термін практики: з _____ по _____ 20__ р.

Відповідальний методист:

Вчене звання, науковий ступінь, прізвище, ініціали

Методист з інформатики:

Вчене звання, науковий ступінь, прізвище, ініціали

Суми – 20__

ЗВІТ
про педагогічну практику
студента 4 курсу

_____,
ПІБ
що проходив(ла) практику _____

назва навчального закладу

Термін проходження практики: з _____ по _____.

Працював під керівництвом:
вчителя інформатики _____

Методист з інформатики: _____

За період практики провів(ла) _____ уроків з інформатики .

Графік проведення уроків інформатики

№пп	Дата	Тема уроку	Клас	Оцінка вчителя

Керівник
навчального закладу _____ (П.І.П.)

Вчитель інформатики _____ (П.І.П.)

СХЕМА КОНСПЕКТУ УРОКУ

1. Тема уроку.

2. Мета (дидактична, розвиваюча, виховна).

Дидактична передбачає: формування конкретних елементів знань з інформатики (наприклад, ознайомити учнів з поняттям «інформація», сформулювати уявлення про інформаційну картину світу);

Розвиваюча передбачає: розвиток всіх психічних процесів учня, що відбуваються шляхом оволодіння відповідними видами діяльності; формування уявлення чи поняття про способи раціональної навчальної діяльності та вміння виконувати їх (наприклад, навчити учнів будувати діаграми, проводити форматування різних областей діаграми);

Виховна передбачає: формування певних компонентів тих чи інших якостей особистості.

3. Тип уроку (урок засвоєння знань, умінь і навичок; урок узагальнення і систематизації засвоєних знань, умінь і навичок; урок застосування знань умінь і навичок; контрольний урок; комбінований урок, практична робота, лабораторна робота).

4. Обладнання уроку.

5. Використані джерела.

6. Хід уроку (макро- і мікроструктура з детальним розкриттям кожного етапу).

Послідовність етапів («Організація класу до уроку», «Перевірка засвоєних знань, умінь і навичок», «Повідомлення теми, цілей і завдань уроку», «Актуалізація опорних знань та їх коригування», «Формування нових знань, умінь і навичок», «Систематизація і узагальнення засвоєних знань, умінь і навичок», «Застосування засвоєного на рівні відтворення навчального матеріалу та способів діяльності» «Застосування вивченого на рівні творчого застосування та відкриття нового», «Домашнє завдання», «Підведення підсумків уроку та проведення рефлексії») залежить від типу уроку. Допускається використання альтернативних назв різних етапів («Організаційний етап», «Етап орієнтації», «Етап проектування», «Етап навчальної діяльності», «Контрольно-оцінювальний етап» та інші). Окремі етапи можуть бути відсутні.

ОРІЄНТОВНА СХЕМА АНАЛІЗУ УРОКУ З ІНФОРМАТИКИ

1. Тема уроку.
2. Мета уроку (чи відповідає вона педагогічним вимогам);
3. Тип уроку: урок засвоєння нових знань; урок формування умінь і навичок; урок узагальнення і систематизації знань, умінь і навичок; урок застосування знань, умінь і навичок; контрольний урок; комбінований урок, нестандартний урок, інтегрований урок. Відповідність типу уроку його дидактичній меті.
4. Структура уроку: макроструктура (доцільність виділених етапів, залежність їх послідовності від типу уроку); мікроструктура етапів (ефективність застосування вибраних методів і прийомів навчання, у тому числі робота з підручниками, таблицями, схемами тощо); самостійна робота (вид, місце у структурі уроку, тривалість, ефективність, способи перевірки); використання наочних методів і засобів навчання інформатики.
5. Змістовий компонент уроку: вибір навчального матеріалу з даної теми та його дидактичний аналіз (обсяг, виділення основних елементів знань у формі фактів, уявлень, понять, базових умінь і навичок; методика їх формування тощо); використання міжпредметних зв'язків; використання різних видів пізнавальних завдань, їх доцільність, використання наочності.
6. Розвиваючий компонент уроку: розвиток уміння цілеспрямовано сприймати матеріал різними органами чуття; раціонально запам'ятовувати і відтворювати; вміння створювати в уяві учнів певні об'єкти і явища; розвиток умінь раціональної навчально-пізнавальної діяльності (самопланування, самоорганізація, самооцінювання, самоаналіз); розвиток умінь користуватися різними джерелами пізнання (підручники, посібники, таблиці, схеми, газети та журнальні статті, демонстраційні та навчальні програми тощо); розвиток власне вмінь.
7. Мотиваційний компонент уроку: обґрунтування учителем важливості вивчення даної теми в курсі інформатики; зацікавлення предметним змістом і діяльністю щодо його засвоєння; засоби активізації навчальної діяльності учнів (проблемний виклад матеріалу чи елементи проблемного навчання, дидактична гра, цікава пізнавальна інформація тощо); прийоми локальної мотивації на кожному етапі уроку; емоційний фон уроку (стиль спілкування з учнями, комунікативні уміння студента-практиканта, темпоритм уроку тощо).
8. Виховний характер уроку: виховний потенціал змісту навчального матеріалу, організація уроку як важливий чинник виховання, професійна майстерність студента-практиканта.
9. Контроль та оцінювання знань, умінь і навичок учнів: методи перевірки знань, умінь і навичок (усне, письмове опитування; лабораторні та практичні роботи; робота з інформаційними пошуковими системами; комп'ютерний контроль, тестова перевірка; спостереження за виконанням учнями практичного завдання).
10. Висновок щодо оцінки уроку.

АТЕСТАЦІЙНИЙ ЛИСТ педагогічної практики

студента (П.І.П.) _____ факультету,
 група № _____, який проходив(ла) практику у _____ класах
 _____ школи № _____
 міста (села) _____ району
 _____ області

Термін проходження практики з _____ по _____

Прізвище, ім'я, по-батькові	Оцінка	Підпис	Коментар до оцінки
Вчитель інформатики			
Класний керівник			
Методист з інформатики			
Методист з педагогіки			
Методист з психології			

Затверджено на засіданні кафедри інформатики
 Протокол № _____ від _____.

Зав. кафедрою _____

Відповідальний методист
 кафедри інформатики _____

НОРМАТИВНО-ПРАВОВА ПІДТРИМКА КУРСУ ІНФОРМАТИКИ

1. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/normativno-pravova-baza1.html>
2. Закон України «Про загальну середню освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/normativno-pravova-baza1.html>
3. Указ Президента України «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/normativno-pravova-baza1.html>
4. Указ Президента України «Про Національну доктрину розвитку освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/normativno-pravova-baza1.html>
5. Наказ Міністерства № 1222 від 21.08.2013 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/normativno-pravova-baza1.html>
6. Лист Міністерства № 1/9 - 586 від 11.11.2014 «Щодо здійснення вчителем науково-дослідницької діяльності та пошукової роботи» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/normativno-pravova-baza1.html>
7. Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти. Постанова кабінету Міністрів України № 1392 від 23.11.2011 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-plany.html>
8. Наказ Міністерства № 572 від 10.06.2011 «Про Типові навчальні плани початкової школи» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-plany.html>
9. Лист Міністерства від 22.05.2015 № 1/9-253 «Про структуру 2015/2016 навчального року та навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-plany.html>
10. Наказ МОН України від 07.08.2015 № 855 «Про внесення змін до Типових навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-plany.html>
11. Інформатика. Навчальна програма для учнів 9 класу загальноосвітніх навчальних закладів» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-programy.html>
12. Інформатика. Навчальна програма для учнів 10-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів. Рівень стандарту. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-programy.html>
13. Інформатика. Навчальна програма для учнів 10-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів. Академічний рівень. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-programy.html>
14. Інформатика. Навчальна програма для учнів 10-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів. Профільний рівень. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-programy.html>
15. Наказ МОН України від 08.02.2016 № 94 «Про затвердження орієнтовних вимог до проведення державної підсумкової атестації учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти у 2015/2016 навчальному році» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/atestacia.html>
16. Перелік навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання у загальноосвітніх навчальних закладах з навчанням українською мовою у 2015/2016 навчальному році

Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/perelik-navchalnix-program.html>

17. ДЕРЖАВНІ САНІТАРНІ ПРАВИЛА ТА НОРМИ (Влаштування і обладнання кабінетів комп'ютерної техніки в навчальних закладах та режим праці учнів на персональних комп'ютерах) ДСанПіН 5.5.6.009-98 - Постанова Головного державного санітарного лікаря України 30.12.1998 N 9- http://ciit.zp.ua/menu_r2/cab/sannorm.rar).

18. Інформатика : підручник для 5-го кл.загальноосвіт. навч. закл. / Й.Я. Ривкінд, Т.І.Лисенко, Л.А.Чернікова, В.В.Шакотько – К. : «Генеза», 2013. – 200 с.

19. Інформатика : підручник для 6-го кл. загальноосвіт. навч. закл. / Й.Я. Ривкінд, [та ін.] – К. : «Генеза», 2014. – 256 с.

20. Інформатика : підручник для 7-го кл. загальноосвіт. навч. закл. / Й.Я. Ривкінд, [та ін.] – К. : «Генеза», 2015. – 240 с.

21. Інформатика : підручник для 9-го кл. загальноосвіт. навч. закл. / Й.Я. Ривкінд, [та ін.] – К. : «Генеза», 2009. – 293 с.

22. Інформатика : підручник для 11-го кл. загальноосвіт. навч. закл. Рівень стандарт / Й.Я. Ривкінд, [та ін.] – К. : «Генеза», 2011. – 303 с.

23. Морзе Н.В. Інформатика : підруч. для 5 кл.загальноосвіт. навч. закладів / Н.В. Морзе, О.В. Барна, В.П. Вембер, О.Г. Кузьминська, Н.А. Саражинська – К. : Видавничий дім «Освіта», 2013. – 256 с.

24. Морзе Н.В. Інформатика : підруч. для 6 кл.загальноосвіт. навч. закладів / Н.В. Морзе, О.В. Барна, В.П. Вембер, О.Г. Кузьминська, Н.А. Саражинська – К. : Видавничий дім «Освіта», 2014. – 240 с.

25. Морзе Н.В. Інформатика : підруч. для 7 кл.загальноосвіт. навч. закладів / Н.В. Морзе, О.В. Барна, В.П. Вембер, О.Г. Кузьминська – К. : Видавничий дім «Освіта», 2015. – 400 с.

26. Морзе Н.В. Інформатика : підруч. для 9 кл.загальноосвіт. навч. закладів / Н.В. Морзе, В.П. Вембер, О.Г. Кузьминська – К. : Школяр, 2009. – 344 с.

27. Морзе Н.В. Інформатика : підруч. для 10 кл.загальноосвіт. навч. закладів / Н.В. Морзе, В.П. Вембер, О.Г. Кузьминська – К. : Школяр, 2010. – 182 с.

28. Підручники з інформатики [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://4book.org/uchebniki-ukraina>

29. Інформація щодо безпеки дітей в Інтернеті :

Безпека дітей <http://www.microsoft.com/ukraine/athome/security/children>

Он-ляндія: Безпечна Web-країна <http://www.safetyonline.org.ua>

Фонд Розвиття Інтернет <http://www.fid.su/>

Ваш личный Інтернет <http://content-filtering.ru/Eduandinet/>

30. Інше інформаційне забезпечення курсу інформатики
<http://www.mon.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства освіти та науки

<http://ostriv.in.ua> – освітній портал «Острів знань»

<http://www.znz.edu-ua.net> – сайт загальної середньої освіти в Україні

<http://inl.org.ua> – сайт інституту навчальної книги

<http://www.osvita.info> – сайт видавництва «ВНУ»

<http://www.aspekt-edu.kiev.ua> – сайт видавництва «Аспект»

<http://www.hlinsky.lviv.ua> – сайт Глинського Я.М. та колективу авторів посібників з інформатики