

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка

Фізико-математичний факультет
Кафедра інформатики

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан
фізико-математичного
факультету


М.В.Каленик

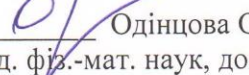
« 31 » серпня 2021 р.

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА ЗА ПРОФІЛЕМ МАЙБУТНЬОЇ ПРОФЕСІЇ

Галузь знань	01 Освіта / Педагогіка
Спеціальність	014 Середня освіта (Інформатика)
Освітня програма	Середня освіта (Інформатика) першого рівня вищої освіти
Мова навчання	українська

Погоджено науково-методичною
комісією фізико-математичного
факультету

« 31 » серпня 2021 р.

Голова  Одінцова О.О.,
канд. фіз.-мат. наук, доцент

Суми – 2021

Розробники:

Дегтярьова Н.В., кандидат педагогічних наук, доцент

Робоча програма розглянута на засіданні кафедри інформатики

Протокол № 11 від «29» червня 2021 р.

Завідувач кафедри інформатики



О.В.Семеніхіна, докт. пед. наук,
професор

Опис педагогічної практики

Найменування показників	Освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 12	Бакалавр	Обов'язкова
		Рік підготовки:
4-й		
Семестр		
VIII		
Лекції		
Практичні, семінарські		
Лабораторні		
Самостійна робота		
Консультації		
Загальна кількість годин – 360 годин		Вид контролю: <i>залік</i>

1. Мета практики

Мета виробничої педагогічної практики за профілем майбутньої професії:

оволодіння навичками самостійної педагогічної діяльності, розширення теоретичних знань студента, продовження формування предметних та професійних компетентностей майбутніх учителів інформатики.

2. Передумови для проходження педагогічної (виробничої) практики

OK1-OK26

3. Результати проходження педагогічної (виробничої) практики

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузях інформаційних технологій, педагогіки й методики середньої освіти, що передбачає застосування теорій та методів освітніх наук, інформатики і характеризується комплексністю та невизначеністю педагогічних умов організації навчально-виховного процесу в базовій школі

ЗК 1. Здатність діяти відповідально і свідомо на засадах поваги до прав і свобод людини та громадянина; реалізувати свої права і обов'язки; усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку (громадянська компетентність)

ЗК 2. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (соціальна компетентність)

ЗК 3. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатоманітність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження (культурна компетентність)

ЗК 4. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети та працювати в команді (лідерська компетентність)

ЗК 5. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості (підприємницька компетентність)

ПК 1. Мовно-комунікативна компетентність як здатність: забезпечувати здобуття учнями освіти державною мовою; забезпечувати (за потреби) здобуття учнями освіти з урахуванням особливостей мовного середовища в закладі освіти (мова відповідного корінного народу або національної меншини України); формувати і розвивати мовно-комунікативні уміння та навички учнів; використовувати знання іноземної мови в освітній і професійній діяльності

ПК 2. Предметно-методична компетентність як здатність: моделювати зміст навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів; формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння, спільні для всіх компетентностей; здійснювати інтегроване навчання учнів; добирати і використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів; розвивати в учнів критичне мислення; здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу; формувати ціннісні ставлення в учнів.

ПК 3. Інформаційно-цифрова компетентність як здатність: орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею у професійній і в діяльності; ефективно використовувати наявні та створювати (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси; використовувати цифрові технології в освітньому процесі;

ПК 4. Психологічна компетентність як здатність: визначати і враховувати в освітньому процесі вікові та інші індивідуальні особливості учнів; використовувати стратегії роботи з учнями, які сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, я-ідентичності; формувати мотивацію учнів та організувати їхню пізнавальну діяльність; формувати спільноту учнів, у якій кожен відчуває себе її частиною.

ПК 5. Емоційно-етична компетентність як здатність: усвідомлювати особисті відчуття, почуття та емоції, потреби, керувати власними емоційними станами; конструктивно та безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу; усвідомлювати та поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі

ПК 6. Компетентність педагогічного партнерства як здатність: до суб'єкт-суб'єктної (рівноправної та особистісно зорієнтованої) взаємодії з учнями в освітньому процесі; залучати батьків до освітнього процесу на засадах партнерства; працювати в команді із залученими фахівцями, асистентами вчителя для надання додаткової підтримки особам з особливими освітніми потребами.

ПК 7. Інклюзивна компетентність як здатність: створювати умови, що забезпечують функціонування інклюзивного освітнього середовища до педагогічної підтримки осіб з особливими освітніми потребами; забезпечувати в освітньому середовищі сприятливі умови для кожного учня залежно від його індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів.

ПК 8. Здоров'язбережувальна компетентність як здатність: організувати безпечне освітнє середовище, використовувати здоров'язбережувальні технології під час освітнього процесу; здійснювати профілактично-просвітницьку роботу з учнями та іншими учасниками освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни; формувати в учнів культуру

здорового та безпечного життя; зберігати особисте фізичне та психічне здоров'я під час професійної діяльності; надавати домедичну допомогу учасникам освітнього процесу.

ПК 9. Проектувальна компетентність як здатність проектувати осередки навчання, виховання і розвитку учнів.

ПК 10. Прогностична компетентність як здатність: прогнозувати результати освітнього процесу; планувати освітній процес

ПК 11. Організаційна компетентність як здатність: організувати процес навчання, виховання і розвитку учнів; організувати різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності учнів у відповідності до нормативних вимог, правил і рекомендацій

ПК 12. Оцінювально-аналітична компетентність як здатність: здійснювати оцінювання результатів навчання учнів; аналізувати результати навчання учнів; забезпечувати самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів

ПК 13. Інноваційна компетентність як здатність: застосовувати наукові методи пізнання в освітньому процесі; використовувати інновації у професійній діяльності; застосовувати різноманітні підходи до розв'язання проблем у педагогічній діяльності; здатність до навчання впродовж життя: визначати умови та ресурси професійного розвитку впродовж життя; взаємодіяти з іншими вчителями на засадах партнерства та підтримки (у рамках наставництва, супервізії тощо), дотримуючись принципів професійної етики; здійснювати моніторинг власної педагогічної діяльності і визначати індивідуальні професійні потреби

ПРЗ 1. Концептуальні наукові та практичні знання в галузях інформаційних технологій, педагогіки й методики середньої освіти, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері навчання.

ПРЗ 2. Знання й розуміння основних ліній шкільного курсу інформатики.

ПРЗ 3. Знання загальних питань методики навчання інформатики, методики вивчення окремих тем шкільного курсу інформатики.

ПРЗ 4. Володіння базою правових норм і законів, нормативно правових актів щодо дотримання санітарно-гігієнічних правил, а також правил і рекомендацій зі здоров'язбереження молоді, й, зокрема, при роботі в комп'ютерному класі.

ПРЗ 5. Знання форм, методів і засобів контролю та корекції знань учнів з інформатики.

ПРЗ 6. Знання різних видів позакласної роботи з інформатики.

ПРЗ 7. Знання цифрових сервісів для супроводу освітнього процесу, здатність їх використовувати в освітньому процесі

ПРЗ 8. Знання вікових та індивідуальних особливостей учнів, знання методів роботи в інклюзивному освітньому середовищі

ПРУ 1. Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички правильно добирати та використовувати інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.

ПРУ 2. Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички використовувати різні методи, форми і засоби для навчання учнів інформатики, враховувати вікові психологічні особливості учнів у процесі навчання.

ПРУ 3. Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу.

ПРУ 4. Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички отримувати, оцінювати та застосовувати дані в галузі професійної діяльності, у т.ч. із закордонних джерел.

ПРУ 5. Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички проектувати різні типи уроків, у т.ч. інтегровані, застосовувати конкретну технологію навчання інформатики, здійснювати розробку річного, тематичного, поурочного планів.

ПРУ 6. Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички орієнтуватися в інформаційному просторі, кіберпросторі, критично оцінювати інформацію, використовувати і розробляти нові електронні освітні ресурси; дотримуватися норм професійної етики та захищати дані у процесі е-комунікації.

ПРУ 7. Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички розв'язувати практичні завдання різних рівнів складності шкільного курсу інформатики основної школи

ПРК 1. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у професійному середовищі

ПРК 2. Готовність консультувати колег з особливостей використання інформаційних технологій, донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації з дотриманням професійної етики

ПРК 3. Здатність до ефективної комунікації в процесі навчання інформатики, спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово

ПРА 1. Спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах, формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти, здатність раціонально планувати час на виконання професійних обов'язків, діяти соціально відповідально та свідомо

ПРА 2. Спроможність керувати проєктами через генерування нових ідей для вирішення складних спеціалізованих завдань і проблем професійної діяльності з урахуванням набутих знань з предметної галузі

ПРА 3. Здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії

Критерії оцінювання результатів навчання

100– бальна шкала	Критерії оцінювання навчальних досягнень студента
90 – 100	Студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, вільно самостійно та аргументовано користується теоретичними знаннями; застосовує знання при розв'язуванні завдань, може пояснити хід розв'язання, аргументувати ефективність шляху їх виконання. Навчально-виховна робота проведена на високому рівні (допускається не більше 25 % оцінок «4» за проведені уроки та виховні заходи); якщо студент виявив себе організованою, сумлінною, творчою особистістю під час виконання різних видів роботи в школі, здобув повагу та авторитет серед учнів, батьків і педагогічного колективу школи, методистів, керівників педпрактики; подав у визначений термін правильно оформлену документацію
82 – 89	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час проведення уроків та консультування учнів, в основному розкриває зміст теоретичних питань, розв'язує завдання, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. При викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Навчально-виховна робота проведена на достатньому рівні (допускається не більше 25% оцінок «3» за проведені уроки і виховні заходи при задовільній оцінці з боку вчителя-предметника, класного керівника та методиста); студент допустив деякі методичні помилки у навчально-виховному процесі, але зміг самостійно їх виправити або пояснити причину допущення в процесі аналізу уроку або виховного

	заходу; у ході педпрактики студент-практикант не допускав недисциплінованості, байдужості; студент отримав задовільну оцінку серед учнів, батьків, педагогічного колективу школи, методистів і класних керівників; подав у визначений термін правильно оформлену документацію
74 - 81	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, ознайомлений з основними джерелами, допускає суттєві неточності та помилки. Навчально-виховна робота проведена на достатньому рівні (допускається не більше 25% оцінок «3» за проведені уроки і виховні заходи при задовільній оцінці з боку вчителя-предметника, класного керівника та методиста); студент допустив деякі методичні помилки у навчально-виховному процесі, але зміг самостійно їх виправити або пояснити причину допущення в процесі аналізу уроку або виховного заходу; у ході педпрактики студент-практикант не допускав недисциплінованості, байдужості; студент отримав задовільну оцінку серед учнів, батьків, педагогічного колективу школи, методистів і класних керівників; подав у визначений термін правильно оформлену документацію
64 - 73	Вільно володіє матеріалом лекцій, але не може навести власних прикладів. Може виконати елементарні завдання з теми. Фрагментарно, поверхово без аргументації та обґрунтування відповідає на запитання, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичні завдання виконує з суттєвими неточностями. Навчально-виховна робота проведена студентом на достатньому рівні (не допускається підсумкове оцінювання за проведені уроки та виховні заходи оцінкою «2» бали); студент проявив себе як організований, дисциплінований, але недостатньо самостійний та ініціативний; загальна оцінка діяльності в школі студента-практиканта з боку учнів, батьків, вчителя інформатики, класного керівника, керівників педпрактики «задовільна»; подав вчасно документацію, в яку можуть бути внесені незначні доповнення і зміни за вказівкою керівника педпрактики
60 – 63	Володіє матеріалом лекцій, не виявляє додаткове опанування та розширення знань. Знає основні поняття, відчуває труднощі у наведенні прикладів, аргументації положень, поясненні кроків розв'язання завдань. Навчально-виховна робота проведена студентом на достатньому рівні (не допускається підсумкове оцінювання за проведені уроки та виховні заходи оцінкою «2» бали); студент проявив себе як організований, дисциплінований, але недостатньо самостійний та ініціативний; загальна оцінка діяльності в школі студента-практиканта з боку учнів, батьків, вчителя інформатики, класного керівника, керівників педпрактики «задовільна»; подав вчасно документацію, в яку можуть бути внесені незначні доповнення і зміни за вказівкою керівника педпрактики

35 – 59	Оцінка «незадовільно» ставиться в тому випадку, коли за період практики студент був нездатний до навчально-виховної роботи в школі внаслідок слабких знань з базових предметів і методики їх викладання або недбалого ставлення до своїх обов'язків
1 –34	Студент не володіє теоретичним матеріалом, не готовий до виконання будь-яких обов'язків вчителя чи класного керівника. А також у випадку, якщо не проходив педагогічну практику без поважних причин

Педагогічна практика студентів завершується диференційованим заліком за чотирибальною системою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та за 100 бальною системою у відповідності до кредитно-трансферної системи.

При оцінюванні результатів педагогічної практики враховуються такі показники:

- організованість, дисциплінованість і ставлення студента до практики; його ініціативність і творчість;
- якість навчально-виховної роботи на уроках;
- якість виховної роботи з класом і окремими учнями;
- якість індивідуальної дослідницької роботи, виконаної під час педпрактики;
- якість оформлення документації з педпрактики;
- своєчасність здачі документації.

Загальна кількість балів для оцінювання згідно вимог кредитно-трансферної системи виставляється за адитивним принципом і є сумою балів, які виставили вчитель інформатики, класний керівник та методисти.

Розподіл балів, що отримують студенти, за розділами та видами діяльності

Особа, що виставляє оцінку	Кількість балів	Критерії оцінювання
Вчитель інформатики	1-25	Оцінювання окремих уроків до 5 балів за урок: <ul style="list-style-type: none"> - знання фактичного матеріалу; - вміння складати конспекти уроків, інструкційні картки інші навчальні матеріали; - використання навчальних презентацій; - вміння пояснити та проводити консультування учнів; - виявлення педагогічної коректності; - результативність уроку; - оцінювання наявності інших компетентностей на розсуд вчителя.
Класний керівник	1-10	З них: <ul style="list-style-type: none"> - 5 балів за підготовку та проведення позакласного заходу: вибір цікавої, актуальної теми, доцільність обраного типу заходу; матеріали до проведення заходу; - 5 балів за поточну діяльність помічника класного керівника та допомогу в оформленні документації

		(розпорядок чергування, звіт для батьків оцінок за місяць, тощо)
Методист з інформатики	1-25	<p>З них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 балів за відвіданий урок (проведення уроку; наявність та правильність оформлення конспекту уроку, дотримання та доцільність структурних елементів уроку; використання інформаційних технологій таких, як презентацій та /або програм для здійснення тестування; об'єктивність оцінювання, проведення рефлексії та інш.); - 15 балів за оформлення документації: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 5 конспектів уроків за правильність оформлення кожного конспекту; ✓ наявність характеристики, атестаційного листа, титульної сторінки ; ✓ правильність оформлення та змістовність аналізу відвіданого уроку; ✓ своєчасність подання документів.
Методист з педагогіки	1-10	Проведення позакласного заходу (проведення заходу, матеріали до проведення, актуальність теми, цікавість теми для учнів, педагогічний такт, вміння спілкуватись з учнями тощо); правильність оформлення та своєчасність подання звітної документації
Методист з психології	1-10	Правильність оформлення, повнота та своєчасність подання документації; здійснення діагностичних заходів та інше
Відповідальний методист	1-20	Співпраця з вчителями та адміністрацією школи, співпраця з методистами кафедр, вчасність виставлення підсумкових оцінок, участь у настановній та підсумковій конференціях

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену, заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A	відмінно
82 - 89	B	добре
74 - 81	C	
64 - 73	D	
60 - 63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1 - 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

5. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

- проведення уроків;
- проведення поточних письмових самостійних робіт;
- підготовка документації згідно вимог відповідних кафедр;
- звіт на підсумковій конференції.

Організація та керівництво практикою

1. Контроль за організацією і проведенням педагогічної практики на факультеті здійснюють деканат та відповідні кафедри.

2. Керівниками і методистами призначаються особи, які мають досвід педагогічної роботи.

3. Методичну допомогу студентам у період педагогічної практики надають викладачі кафедр інформатики, педагогіки та психології.

4. На період педпрактики один із студентів, які працюють в даній школі, призначається старостою групи. В обов'язки старости групи входить облік відвідування студентами школи; повідомлення їх про колективні збори, консультації, семінари; виконання доручень керівників педпрактики.

5. Питання організації та проведення педагогічної практики обговорюється на засіданнях кафедр, ради факультету та методичної ради та затверджується вченою радою факультету.

Педагогічна практика розпочинається настановчою конференцією, де уточнюються мета і завдання практики. По закінченні практики проводиться підсумкова конференція, до початку якої студент повинен надати відповідальному методисту всі звітні документи і одержати оцінку, зафіксовану в загальному атестаційному листі.

Під час проходження практики студент має право:

1. З усіх питань, які виникають під час педпрактики, звертатися до керівника педпрактики університету, факультету, адміністрації та вчителів школи.

2. Вносити пропозиції щодо вдосконалення підготовки, організації і проведення педпрактики.

3. Користуватися бібліотекою, навчально-методичними посібниками кабінетів.

Під час проходження практики студент зобов'язаний:

1) виконувати всі види робіт, що передбачені інструкцією та програмою педагогічної практики;

2) дотримуватися правил внутрішнього розпорядку школи та виконувати вказівки адміністрації школи і керівників педпрактики;

3) бути для учнів зразком організованості, дисциплінованості, ввічливості, працьовитості, виявляти свій професійний такт і майстерність;

4) у випадку невиконання вимог, пред'явлених до студента-практиканта, він може бути усунений від проходження педпрактики;

5) провести не менше 5 уроків інформатики самостійно, з них не менше 3 лабораторних робіт (кількість проведених уроків може коригуватись за умов змін у навчальному процесі шкіл);

б) складати конспекти до кожного уроку, який проводиться;

7) готувати наочність, використовувати демонстраційні програми.

Для успішного проходження практики студенти виконують наступні завдання:

- проводять зустріч з керівництвом і вчителями школи з метою визначення основних напрямків практики;

- здійснюють вивчення шкільної документації, планів роботи вчителя з фаху і класного керівника;

- знайомляться з кабінетами та матеріально-технічною базою;

- відвідують уроки вчителів-предметників, які працюють у класі, з метою вивчення вимог до різних видів діяльності учнів;

- вивчають плани уроків інформатики;

- готують і самостійно проводять уроки із застосуванням різних методів і форм;

- відвідують уроки товаришів, беруть участь у їх обговоренні;

- постійно співпрацюють із методистами з інформатики;

Методичні рекомендації

Для успішного проведення практики студенти повинні притримуватись такої методично схеми:

□ на першому тижні студент знайомиться з учителями, школою, розкладом уроків, класом, в якому буде здійснюватись класне керівництво;

□ студент відвідує всі уроки інформатики та інші з метою ознайомлення з методикою роботи вчителів; крім того, для вивчення досвіду навчання доцільно відвідувати уроки вчителів інших предметів, присутність студента на уроках може здійснюватись лише з дозволу вчителів;

□ в кінці першого тижня студент доводить до відома методистів, в які дні і о котрій годині він проводить уроки, позакласний захід і знаходиться в школі;

□ незалежно від наявності своїх уроків студент повинен перебувати в школі кожного робочого дня не менше 6 год.;

□ починаючи з другого тижня студенти проводять власні уроки за розкладом школи, а також відвідують уроки один одного;

□ напередодні проведення уроку (не менше, ніж за день) студенти складають план-конспект уроку і узгоджують його з вчителем;

□ до уроку готується відповідний дидактичний матеріал, наочні засоби, технічні засоби навчання;

□ після проведення уроку відбувається його обговорення з вчителем, методистами, колегами;

- під час практики студенти можуть виконувати індивідуальні завдання, пов'язані з курсовими або дипломними роботами з методики навчання;
- на останньому тижні практики студенти готують звітну документацію.

Звітність по закінченню педагогічної (виробничої) практики

По закінченню практики студенти подають наступну папку документів.

- 1. *Звіт/ щоденник практики.*** В ньому студент характеризує весь обсяг роботи, проведений під час педагогічної практики. Звіт має бути відповідної форми, завірений вчителем-предметником або класним керівником.
- 2. *Розширені конспекти уроків інформатики.*** Конспект має відповідати шкільним нормам, надрукований на окремих листах стандартного формату (додаток А). Має бути завірений вчителем інформатики
- 3. *Аналіз уроку інформатики.*** Аналізується будь-який урок інформатики, який проводився вчителем або іншим студентом-практикантом (додаток Б).
- 4. *Характеристика роботи практиканта.*** Завіряється директором школи, вчителем інформатики та скріплюється круглою печаткою.
- 5. *Атестаційний лист*** оформляється у відповідній формі (додаток В).

СХЕМА КОНСПЕКТУ УРОКУ

1. Тема уроку.

2. Мета (дидактична, розвиваюча, виховна).

Дидактична передбачає: формування конкретних елементів знань з інформатики (наприклад, ознайомити учнів з поняттям «інформація», сформуванню уявлення про інформаційну картину світу);

Розвиваюча передбачає: розвиток всіх психічних процесів учня, що відбуваються шляхом оволодіння відповідними видами діяльності; формування уявлення чи поняття про способи раціональної навчальної діяльності та вміння виконувати їх (наприклад, навчити учнів будувати діаграми, проводити форматування різних областей діаграми);

Виховна передбачає: формування певних компонентів тих чи інших якостей особистості.

3. Тип уроку (урок засвоєння знань, умінь і навичок; урок узагальнення і систематизації засвоєних знань, умінь і навичок; урок застосування знань умінь і навичок; контрольний урок; комбінований урок, практична робота, лабораторна робота).

4. Обладнання уроку.

5. Використані джерела.

6. Хід уроку (макро- і мікроструктура з детальним розкриттям кожного етапу).

Послідовність етапів («Організація класу до уроку», «Перевірка засвоєних знань, умінь і навичок», «Повідомлення теми, цілей і завдань уроку», «Актуалізація опорних знань та їх коригування», «Формування нових знань, умінь і навичок», «Систематизація і узагальнення засвоєних знань, умінь і навичок», «Застосування засвоєного на рівні відтворення навчального матеріалу та способів діяльності» «Застосування вивченого на рівні творчого застосування та відкриття нового», «Домашнє завдання», «Підведення підсумків уроку та проведення рефлексії») залежить від типу уроку. Допускається використання альтернативних назв різних етапів («Організаційний етап», «Етап орієнтації», «Етап проектування», «Етап навчальної діяльності», «Контрольно-оцінювальний етап» та інші). Окремі етапи можуть бути відсутні.

ОРІЄНТОВНА СХЕМА АНАЛІЗУ УРОКУ З ІНФОРМАТИКИ

1. Тема уроку.

2. Мета уроку (чи відповідає вона педагогічним вимогам);

3. Тип уроку: урок засвоєння нових знань; урок формування умінь і навичок; урок узагальнення і систематизації знань, умінь і навичок; урок застосування знань, умінь і навичок; контрольний урок; комбінований урок, нестандартний урок, інтегрований урок. Відповідність типу уроку його дидактичній меті.

4. Структура уроку: макроструктура (доцільність виділених етапів, залежність їх послідовності від типу уроку); мікроструктура етапів (ефективність застосування вибраних методів і прийомів навчання, у тому числі робота з підручниками, таблицями, схемами тощо); самостійна робота (вид, місце у структурі уроку, тривалість, ефективність, способи перевірки); використання наочних методів і засобів навчання інформатики.

5. Змістовий компонент уроку: вибір навчального матеріалу з даної теми та його дидактичний аналіз (обсяг, виділення основних елементів знань у формі фактів, уявлень, понять, базових умінь і навичок; методика їх формування тощо); використання міжпредметних зв'язків; використання різних видів пізнавальних завдань, їх доцільність, використання наочності.

6. Розвиваючий компонент уроку: розвиток уміння цілеспрямовано сприймати матеріал різними органами чуття; раціонально запам'ятовувати і відтворювати; вміння створювати в уяві учнів певні об'єкти і явища; розвиток умінь раціональної навчально-пізнавальної діяльності (самопланування, самоорганізація, самооцінювання, самоаналіз); розвиток умінь користуватися різними джерелами пізнання (підручники, посібники, таблиці, схеми, газети та журнальні статті, демонстраційні та навчальні програми тощо); розвиток власне вмінь.

7. Мотиваційний компонент уроку: обґрунтування учителем важливості вивчення даної теми в курсі інформатики; зацікавлення предметним змістом і діяльністю щодо його засвоєння; засоби активізації навчальної діяльності учнів (проблемний виклад матеріалу чи елементи проблемного навчання, дидактична гра, цікава пізнавальна інформація тощо); прийоми локальної мотивації на кожному етапі уроку; емоційний фон уроку (стиль спілкування з учнями, комунікативні уміння студента-практиканта, темпоритм уроку тощо).

8. Виховний характер уроку: виховний потенціал змісту навчального матеріалу, організація уроку як важливий чинник виховання, професійна майстерність студента-практиканта.

9. Контроль та оцінювання знань, умінь і навичок учнів: методи перевірки знань, умінь і навичок (усне, письмове опитування; лабораторні та практичні роботи; робота з інформаційними пошуковими системами; комп'ютерний контроль, тестова перевірка; спостереження за виконанням учнями практичного завдання).

10. Висновок щодо оцінки уроку.

АТЕСТАЦІЙНИЙ ЛИСТ
з педагогічної практики

студента _____ (ПІБ)

фізико-математичного факультету, група № _____, який (а) проходив(ла) практику у класах
_____ школи № _____ міста (села) _____ району _____ області.

Термін проходження практики з _____ по _____ року.

Прізвище, ім'я, по- батькові	Бали	Підпис	Коментар до оцінки
1. Вчитель інформатики (сума балів за уроки до 25 бал.)			
2. Класний керівник (сума балів до 10 бал.)			
3. Методист з інформатики (сума балів до 25 бал.)			
4. Методист із психології (сума балів до 10 бал.)			
5. Методист із педагогіки (сума балів до 10 бал.)			
6. Відповідальний методист (сума балів до 20 бал.)			

Відповідальний методист
кафедри інформатики: _____

НОРМАТИВНО-ПРАВОВА ПІДТРИМКА ПЕДАГОГІЧНОЇ (ВИРОБНИЧОЇ) ПРАКТИКИ

1. Національна рамка кваліфікацій. URL: <https://mon.gov.ua/ua/tag/natsionalna-ramka-kvalifikatsiy>
2. Документи, що стосуються загальної середньої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/ua/tag/zagalna-serednya-osvita>
3. Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів (наказ МОН). URL: https://drive.google.com/file/d/1hRMWEhFpLUqFz_4VNVLDBcRVyJFLpZ1r/view
4. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0371290-08#Text>
5. Підручники з інформатики URL: [http:// pidruchnyk.com.ua/](http://pidruchnyk.com.ua/)
6. Інформація щодо безпеки дітей в Інтернеті :
Он-ляндія: Безпечна Web-країна <http://www.safetyonline.org.ua>
7. Інше інформаційне забезпечення курсу інформатики
<http://www.mon.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства освіти та науки
<http://ostriv.in.ua> – освітній портал «Острів знань»
<http://www.znz.edu-ua.net> – сайт загальної середньої освіти в Україні
<http://inl.org.ua> – сайт інституту навчальної книги
<http://www.osvita.info> – сайт видавництва «БНУ»
<http://www.aspekt-edu.kiev.ua> – сайт видавництва «Аспект»